

★相手先の選定から契約交渉～終了に至るまでの過程で契約規定の背景や実務に有用なポイントを説明します！

共同研究・開発契約の実務とトラブル対応

～契約前交渉、実施、契約の運用・管理まで～

◆日時：2024年12月12日(木) 12:30～16:30
【アーカイブ配信：12/16～12/23】

◆受講料：1名につき49,500円(税込、資料付)※LIVE/アーカイブ配信いずれかの料金です。

※会員登録(無料)をしていただいた方には下記の割引・特典を適用します。

- ・1名でお申込みされた場合、1名につき44,000円
- ・2名同時にお申し込みされた場合、2名目は無料(2名で49,500円)
- ・LIVE/アーカイブ両方視聴する場合は、1名で49,500円(税込)、2名同時申込で55,000円(税込)になります。

セミナーお申込みFAX

03-5857-4812

※お申込み確認後は弊社よりご連絡いたします。

【講師】

出光エンジニアリング(株) 法務グループ 實淵 武治 氏

<ご専門> 知的財産、技術契約、産学連携

<学協会> 日本ライセンス協会元理事

【受講対象者】

- ・研究開発に携わる者として契約の締結・運用等の実務について学びたい方
- ・契約担当の立場から共同研究等の知財関連の契約を学びたい方

【講座の趣旨】

共同研究・開発契約について相手先の選定から契約の交渉、締結、運用、終了に至る各過程の留意点について産学連携の共同研究契約の大学文例を用いて主な契約規定の背景や実務上のポイントを中心に説明します。

共同取り組みにおいて紛争になり易い事項について企業の立場から落としどころや対応策を、また、近年、利用されることの多いコンソーシアム形態の多数当事者による取組みのポイントについても説明します。

最後に事例を通して共同取組に頻出する紛争の原因、解決の方向性、契約への反映例など、実践的な解決策も紹介します。

【プログラム】

1. 共同研究・開発の目的・取組形態

- (1) 企業間の取組みの場合
- (2) 産・官・学連携の取組みの場合

2. 共同研究・開発契約の基本事項

- (1) 契約の主要項目とその留意点の解説
 - ア) 企業間の共同開発の場合
 - ・開発期間、費用負担
 - ・成果の取扱い(帰属、実施・実施許諾、製造委託など)
 - イ) 産官学連携の共同研究の場合
 - ・研究成果の公表(学会、論文、他学との研究協力)と権利化
 - ・共有の知的財産の取扱いに関する事項(評価、実施、買取り等)
 - ・大学文例を用いた主要な規定や実務上注意が必要なポイントの解説
 - ・三以上の複数当事者による取組み(コンソーシアム形式)の留意点
- (2) 研究開発契約およびその関連契約及び交渉ポイントの解説
 - ・複数の国立大学法人の共同研究契約文例の解説と条件の比較
 - ・出願契約など関連契約の主要事項

3. 共同研究・開発研究のトラブル例の紹介とその対応について

- (1) 想定すべき紛争とは？
 - ・秘密保持関係:情報の管理、成果の公表(学会発表、製品展示)
 - ・研究者関連:学生の関与、外国人研究員の起用
 - ・費用関係:費用負担(試作機、大量サンプル、研究資産の取扱い・処分)
 - ・契約の履行管理:契約の履行、期限管理、類似する取組みへの対応etc.

【WEBセミナーとは?】

- ・本講座は「Zoom」を使ったWEBセミナーです。視聴方法は「ミーティング用Zoomクライアント」をダウンロードするか、Webブラウザから参加するかの2種類がございます。Zoom 接続テストの手順(<http://www.rdsc.co.jp/files/instruction/zoom.pdf>)をご覧ください。
- ・タブレットやスマートフォンでも受講可能ですが、機能が制限される場合があります。
- ・お申込み後は、弊社よりお申し込み内容確認メールをお送りします。
- ・LIVE配信を受講される方には、Zoom視聴URLとセミナーの資料(PDF)をメールでお送りします。開始時間の10分前にご参加下さい。
- ・アーカイブ配信を受講される方は、配信開始日までにセミナー資料と動画視聴URLをメールでお送りします。

『共同研究・開発契約』セミナー申込書 ※ご希望の参加形式にチェックを入れて下さい⇒LIVE アーカイブ

会社・大学			
住所	〒		
電話番号		FAX	

お名前	所属	E-Mail
①		
②		

会員登録(無料) ※案内方法を選択してください。複数選択可。

Eメール 郵送

●Webセミナーの受講申込みについて●

必要事項をご明記の上、FAXでお申込み下さい。上記のLIVEかアーカイブにチェックを入れて下さい。弊社から受付完了のご連絡をいたしまして請求書をお送りいたします。セミナーお申込み後、ご都合により出席できなくなった場合は代理の方がご出席下さい。代理の方も見つからない場合、営業日(土日祝日を除く)で8日前まででしたらキャンセルをお受けします。

受講料の支払いに関してはHPをご覧ください。

⇒ <https://www.rdsc.co.jp/pages/entry>

個人情報保護方針の詳細はHPをご覧ください。

⇒ <https://www.rdsc.co.jp/pages/privacy>